

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO  
ZONA VII**

**Fiumata di Petrella Salto**

**Provincia di Rieti**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA**

**OGGETTO : INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO  
DI PIANO**

**N. 81**

**DEL 23.12.2013**

L'anno **DUEMILATREDICI** addi **VENTITRE** del mese di **DICEMBRE** alle ore 12,50 seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.

			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
1. <b>NICOLAI</b>	Michele Pasquale	Presidente	<b>X</b>	<b>0</b>
2. <b>GATTI</b>	Domenico	Assessore	<b>X</b>	<b>0</b>
3. <b>GIULI</b>	Luigi	Assessore	<b>0</b>	<b>X</b>

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia RIDOLFI.

Il **PRESIDENTE**, Dott. Michele Pasquale Nicolai, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

**Oggetto: Integrazione al Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano**

LA GIUNTA

Premesso che:

- La convenzione stipulata in data 14.02.2013 tra i comuni facenti parte della Comunità Montana Salto cicolano e la Comunità Montana stessa, per lo svolgimento in forma associata dei servizi e delle politiche sociali nell'ambito del Distretto RI/4 Salto Cicolano,;
- La Comunità Montana Salto Cicolano svolge il ruolo di capofila nell'ambito dei servizi sociali del Distretto RI/4 Salto Cicolano;
- Il Piano annuale operativo per l'attuazione dei servizi associati, che prevede, tra l'altro, che la competenza all'adozione degli atti regolamentari di carattere distrettuale spetta all'ente capofila, sulla base degli indirizzi adottati dalla Conferenza dei Sindaci;
- La Conferenza dei Sindaci del Distretto, nella riunione del 23.12.2013, con verbale n. 12, ha approvato la modifica del vigente "Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano", approvato con DG n. 25 del 9.04.2010 che, tenendo conto della necessità di evitare situazioni anche potenziali di conflitto di interessi, va ad integrare l'art. 9 con la previsione che la partecipazione all'ufficio di professionisti esterni, è consentita esclusivamente per i compiti e le funzioni dell'ufficio medesimo, con esclusione della possibilità di ricevere ulteriori incarichi nell'ambito di servizi o progetti pianificati e programmati dall'Ufficio di Piano medesimo;

Visto:

- La L.328/2000;
- La L.190/2012;
- I pareri resi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo n. 267/2000

Ad unanimità di voti,

DELIBERA


1. Di integrare l'art. 9, del vigente Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio di Piano, approvato con DG n. 25 del 9.04.2010, con l'aggiunta del seguente ultimo comma:  
*"La partecipazione all'ufficio di professionisti esterni, è consentita esclusivamente per i compiti e le funzioni dell'ufficio medesimo, con esclusione della possibilità di ricevere ulteriori incarichi nell'ambito di servizi o progetti pianificati e programmati dall'Ufficio di Piano medesimo."*
2. Di dare atto che la presente modifica l'Regolamento entra in vigore al termine dei quindici giorni di pubblicazione della relativa deliberazione.
3. Di trasmettere il Regolamento aggiornato, ai comuni del Distretto per essere pubblicato all'albo pretorio

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia Ridolfi



**IL PRESIDENTE**  
Dr. Michele Pasquale Nicolai

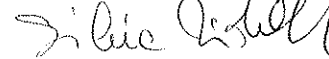


Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Responsabile del Settore Amm.vo**

D.ssa Silvia Ridolfi



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

**Il Responsabile del Settore Fin.rio**

Rag. Mirella DE ANGELIS

**PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO**

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 16 GEN. 2014 al 30 GEN. 2014 per quindici giorni consecutivi.

Li 16 GEN. 2014

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia Ridolfi



**COPIA CONFORME**

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
D.ssa Silvia Ridolfi

\_\_\_\_\_

La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il 23.12.2013

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)

Li 16 GEN. 2014

**IL SEGRETARIO**

